

# Elektronická evidence tržeb

Brno 2020

- **Zákon č. 112/2016 Sb., o evidenci tržeb**

<b>fáze</b>	<b>Datum náběhu</b>	<b>kdo</b>	
<b>1. fáze</b>	1.12.2016	Stravovací služby Ubytovací služby	hotely, kempy, penziony, ubytovny, restaurace, hospody, kavárny,...
<b>2. fáze</b>	1.3.2017	Maloobchod Velkoobchod	kamenné prodejny, stánky, e-shopy, pojízdné prodejny, podomní prodej,.....
<b>3. fáze</b>	1.5.2020	Ostatní činnosti	služby, výroba, pronájem věcí, stavební činnosti, zemědělství, stánkový prodej občerstvení, svobodná povolání, lékaři

# Evidence tržeb - koncepce

- Evidence tržeb se týká každé fyzické nebo právnické osoby, která podniká a přijaté platby z této činnosti splňují stanovené podmínky pro její evidování.
- Nezáleží, zda podnikatel svoji činnost vyvíjí jako hlavní nebo vedlejší.
- Nezáleží na tom, zda je, či není podnikatel plátcem DPH.
- Nezáleží na výši obrátu.
- Evidují se i tržby ze sezónních činností.

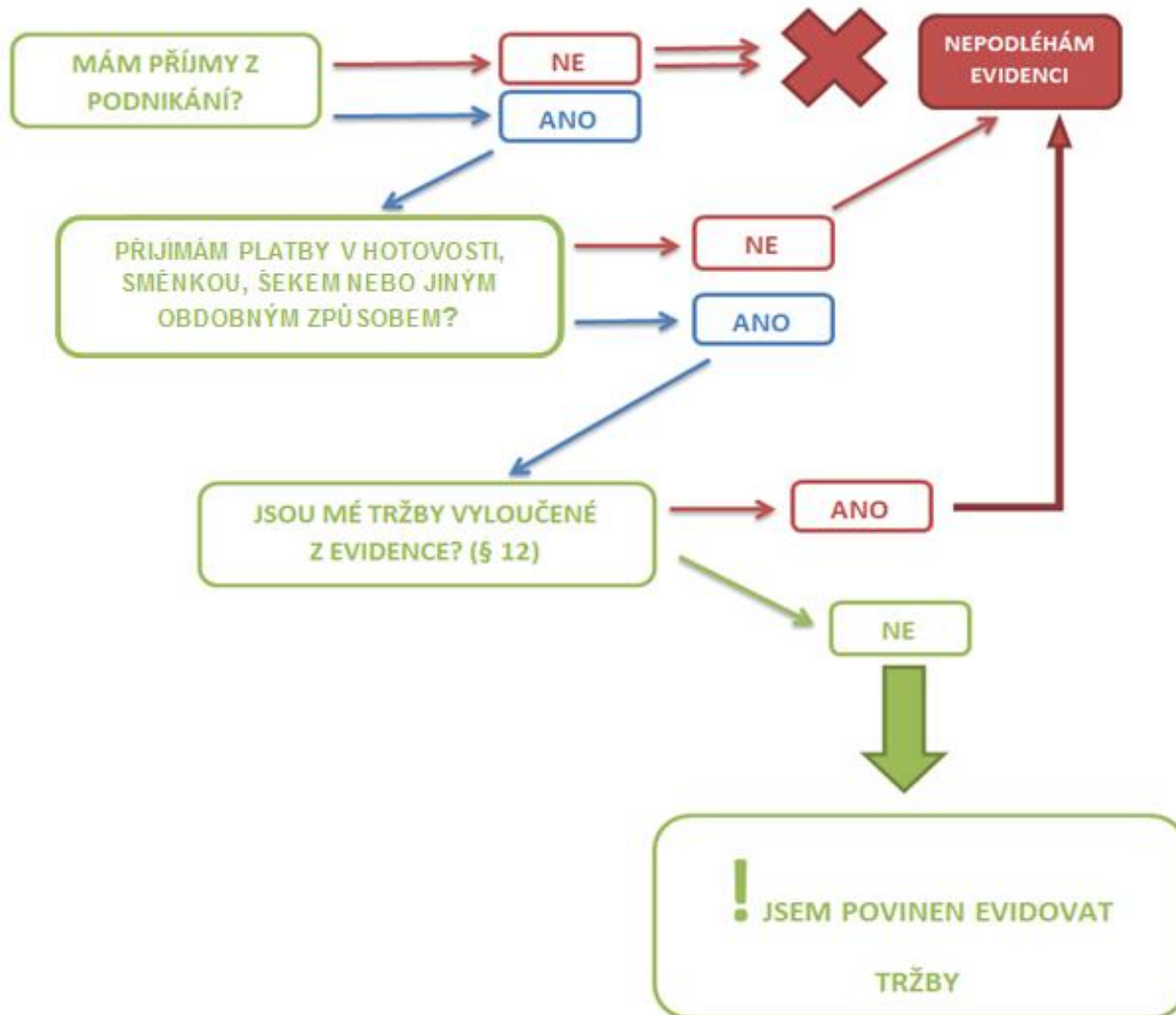
# Evidence tržeb - koncepce

- **Evidenci podléhají platby uskutečněné**
  - v hotovosti
  - směnkou, šekem
  - stravenkou, poukázkou, z elektronické peněženky (platby v tzv. omezené síti)
  - a obdobnými prostředky...
- I transakce mezi podnikateli (např. dodávka zboží obchodníkovi), pokud je hrazeno „v hotovosti“
- Eviduje se i platba faktury, pokud proběhne „v hotovosti“
- Nálezem Ústavního soudu zrušena povinnost evidovat tržby hrazené platební kartou

# Evidence tržeb - koncepce

- **Neevidují se platby hrazené na účet např.:**
  - převodem z účtu na účet, inkasem
  - platební kartou (na terminále i na internetu)
  - složenkou (pokud by k finální výplatě docházelo v hotovosti, evidovat se bude)
  - vkladem hotovosti na účet podnikatele
- **Systémové výjimky, např.:**
  - tržby státu, obcí, krajů, příspěvkových organizací
  - tržby bank, pojišťoven, investičních společností
  - na palubě letadel, tržby z osobní železniční přepravy
  - prodeje přes prodejní automaty
  - tržby z pracovněprávního a obdobného vztahu, apod.
  - NOVĚ: sociální služby, hazardní hry, obchodní letecká doprava, telekomunikační služby (pouze čerpání kreditu)
  - PŘEVZATO Z NAŘÍZENÍ VLÁDY: předvánoční prodej ryb, nevidomí

# Týká se mě evidence tržeb?



# Režimy evidence tržeb

## Běžný režim evidence tržeb

### Základní způsob

- na účtence uvedený BKP a FIK

Následné zaevidování tržby při výpadku spojení, poruše atd.

**Pouze pro případ výpadku spojení se serverem finanční správy**

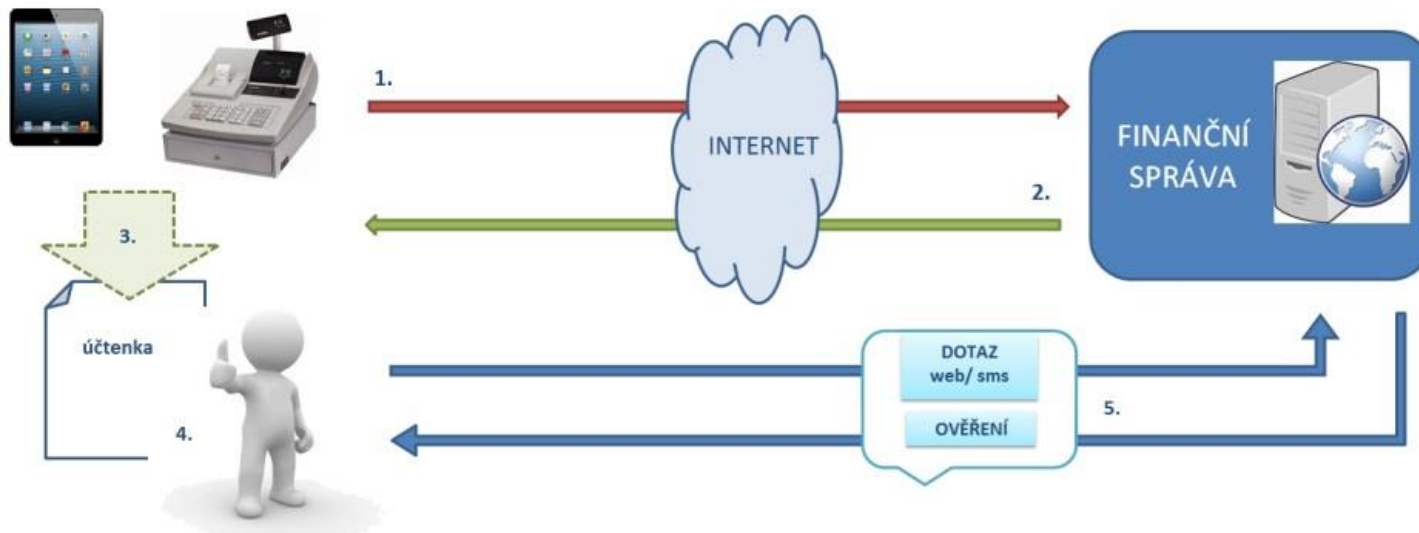
- zaslání dat nejpozději do 48 hodin
- Na účtence uvedený BKP a PKP (nikoliv FIK)

## Zjednodušený režim evidence tržeb

**Pouze pro výjimky na základě zákona nebo individuální dle rozhodnutí správce daně (Pokud se by významně narušilo nebo znemožnilo podnikání)**

- trvalá nemožnost připojení k internetu
- Zaslání dat do 5 dnů
- Na účtence uvedený BKP a PKP (nikoliv FIK)

# Běžný režim evidence tržeb



1. Pokladní zařízení zašle datovou zprávu o transakci ve formátu XML finanční správě
2. Ze systému finanční správy je zasláno potvrzení o přijetí s unikátním kódem účtenky
3. Pokladní zařízení vystaví účtenku (včetně FIK)
4. Podnikatel předá zákazníkovi účtenku (lze i v elektronické podobě)
5. Evidenci tržby lze ověřit prostřednictvím webové aplikace finanční správy. Zákazník si může ověřit svoji účtenku, podnikatel si ověří tržby evidované pod jeho jménem.

# Běžný režim evidence tržeb

## Údaje zasílané do systému evidence tržeb

- DIČ, ID provozovny a pokladního místa, pořadové číslo účtenky
- BKP, PKP (kódy generované pokladnou)
- Datum a čas transakce
- Celková částka tržby v Kč
- Režim EET (běžný/zjednodušený)...
- *Základy DPH a částky DPH dle sazeb, včetně zvláštních režimů*
- *DIČ poplatníka, který pověřil evidováním této tržby poplatníka, který tržbu eviduje*
- *Informace o platbě elektronickými peněženkami/vouchery....*

# Běžný režim evidence tržeb

## Údaje na účtence

- DIČ (pokud není tvořeno rodným číslem), ID provozovny a pokladního místa, pořadové číslo účtenky
  - BKP (kód generovaný pokladnou)
  - FIK (není-li FIK uvede se PKP)
  - Datum a čas transakce
  - Celková částka tržby v Kč
  - Režim EET (běžný/zjednodušený)...
- ... na účtence je možné uvést i další údaje (např. náležitosti DPH dokladu nebo dokladu podle zákona o ochraně spotřebitele)
- Uvádí se také daňové identifikační číslo poplatníka, který pověřil evidováním tržby poplatníka, který tržbu eviduje (pokud není tvořeno rodným číslem).



# Běžný režim evidence tržeb

## Co dělat při výpadku spojení

### Doba odezvy

- časový úsek mezi pokusem o odeslání údajů o evidované tržbě z pokladního zařízení poplatníka a přijetím fiskálního identifikačního kódu na pokladní zařízení poplatníka.

Mezní dobu odezvy stanoví poplatník delší než 2 sekundy.

### Postup při překročení mezní doby odezvy

- poplatník zašle datovou zprávu nejpozději do 48 hodin od uskutečnění evidované tržby a není povinen na účtence uvádět fiskální identifikační kód.  
při výpadku spojení

# Běžný režim evidence tržeb

## Co dělat při poruše pokladny

- Podnikatel pokračuje ve své činnosti
- V okamžiku inkasa tržby ale nemůže zaslat správci daně údaje o evidované tržbě a vystavit zákazníkovi účtenku
- Pokud se bude jednat o jím nezaviněný stav a tuto skutečnost prokáže, nebude za nezaslání údajů o tržbě a nevydání účtenky sankcionován
- Po zprovoznění pokladního zařízení musí podnikatel zaslat údaje o přijatých tržbách dodatečně, a to v důvodných případech i jednou sumární částkou

# Běžný režim evidence tržeb

## Storno

Vrací-li se evidovaná tržba nebo se provádí její opravy, resp. storno, použijí se ustanovení týkající se evidence tržeb obdobně s tím, že je tato tržba evidována jako záporná.

Postup se vztahuje na případy:

- vrácení zboží bez uvedení důvodu,
- při vyřízení reklamace,
- u omylem zaevidované tržby nebo
- na případy, kdy byly údaje o evidované tržbě zaslány správci daně před přijetím tržby a zákazník nakonec zboží nezaplatil.

# Režimy evidence tržeb

## Zvláštní režim evidence tržeb

- **nejde o výjimku z evidence tržeb**, ale o zvláštní režim s využitím papírových účtenek
- na rozdíl od online evidence podnikatel **nepotřebuje pokladní zařízení ani internetové připojení**
- zvláštní režim **není možné kombinovat s online režimem** (běžný, zjednodušený)
- minimální náklady na straně podnikatele
- směřuje na subjekty s minimem hotovostních tržeb
- lze používat na základě povolení správce daně pouze pro vybraný okruh poplatníků
- nelze použít v případě nepřímého zastoupení ani pověření

# Zvláštní režim evidence tržeb

## Evidovat tržby ve zvláštním režimu mohou:

- poplatníci daně z příjmů fyzických osob,
- poplatníci daně z příjmů právnických osob, které jsou poskytovatelem zdravotních služeb hrazených z veřejného zdravotního pojištění, a přijímají za jejich poskytování úhrady od zdravotní pojišťovny (poskytovatel zdravotních služeb musí být držitelem oprávnění k poskytování zdravotních služeb ve smyslu příslušné právní úpravy – tj. zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů).

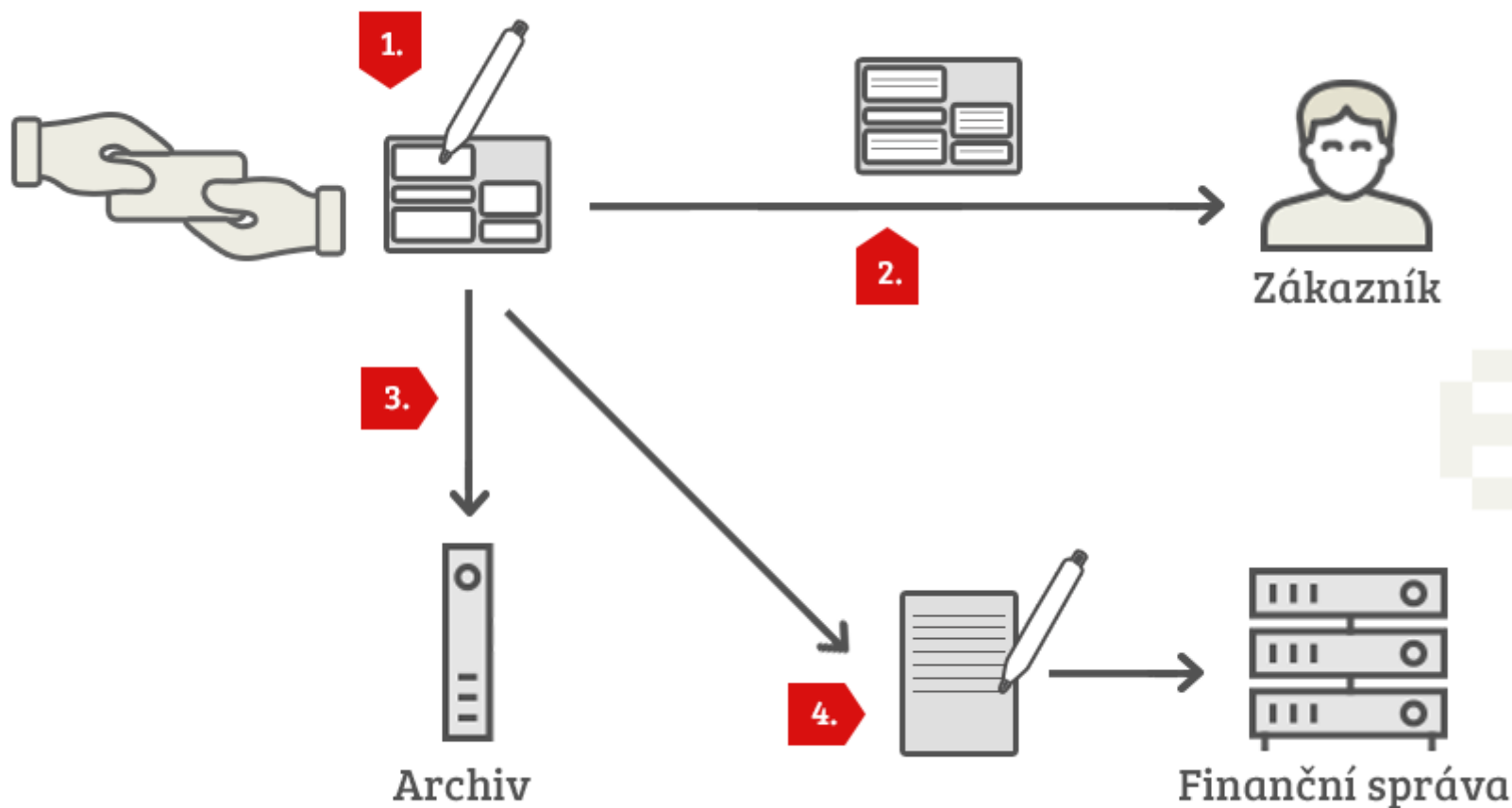
## Pouze za podmínky, že:

- poplatník **není plátcem DPH** v České republice,
- poplatník **nemá více než 2 zaměstnance**,
- **výše příjmů z evidovaných tržeb nepřesahuje za 4 bezprostředně předcházející kalendářní čtvrtletí 600 000 Kč** a předpokládaná výše těchto příjmů ve 12 bezprostředně následujících kalendářních měsících nepřesahuje 600 000 Kč.

# Zvláštní režim evidence tržeb

- **Evidence tržeb ve zvláštním režimu** spočívá v plnění těchto povinností:
- nejpozději při uskutečnění evidované tržby **vystavit zákazníkovi účtenku z bloku účtenek**, a to s nejnižším pořadovým číslem z bloku účtenek,
- **uchovat stejnopis** vystavené účtenky, a to až do uplynutí lhůty pro stanovení daně z příjmů, ke které se vztahuje (úprava lhůty pro stanovení daně je obsažena v § 148 daňového řádu),
- podat správci daně za každé kalendářní čtvrtletí, ve kterém se uskutečnila evidovaná tržba, došlo k jejímu vrácení či opravě, **oznámení o tržbách**, a to do 20 dnů od konce tohoto kalendářního čtvrtletí.

# Zvláštní režim



# Zvláštní režim evidence tržeb

*Jméno a příjmení/Název/Obchodní firma*

*IČO*

**Série: AAA/2020**

**Číslo: 000001**

## Ú Č T E N K A

evidence tržeb ve zvláštním režimu

***DIC***

\* povinně vyplnit pokud není tvořeno RČ

***ČP***

\* povinně vyplnit v případě více provozoven

*Druh zboží/služby*

*Další údaje*

***Datum***

***Čas***

\* povinně vyplnit

***Celkem Kč***

\* povinně vyplnit

*Opravil/Storno provedl*

*Datum*

Část A – série AAA/2020

00 0000 MFin 0000

## Identifikační údaje prodávajícího – Nepovinná položka.

Lze vyplnit v případě, že je účtenka použita zároveň jako doklad o zakoupení výrobku nebo o poskytnutí služeb dle § 16 zákona o ochraně spotřebitele. Identifikačními údaji jsou jméno a příjmení podnikající fyzické osoby nebo název právnické osoby (případně název prodávajícího) nebo obchodní firma. Dalším z identifikačních údajů je IČO, které je unikátním osmimístným identifikačním číslem označujícím jak právnické osoby, tak podnikající fyzické osoby nebo organizační složky státu.

## DIČ - Povinná položka v případě, kdy DIČ není tvořeno rodným číslem - § 23b písm. a) ZoET.

Vždy se jedná o DIČ poplatníka, kterému tržba plyne. Vyplnění této položky je povinné pouze v případě, že kmenová část daňového identifikačního čísla není tvořena obecným identifikátorem, kterým je rodné číslo.

## Číslo provozovny – Povinná položka v případě, že poplatník má více než 1 provozovnu - § 23b písm. b) ZoET.

Jedná se zpravidla o dvoumístný numerický znak přidělený správcem daně v rámci procesu oznámení údajů o provozovnách.

## Druh zboží/služby – Nepovinná položka.

Lze vyplnit v případě, že je účtenka použita zároveň jako doklad o zakoupení výrobku nebo o poskytnutí služeb dle § 16 zákona o ochraně spotřebitele. Jedná se o popis zakoupeného zboží, výrobku či služby.

**Série: AAA/2020**  
Číslo: ←

**ÚČTENKA**  
evidence tržeb ve zvláštním režimu

Jméno a příjmení/Název/Obchodní firma IČO <i>Petr Novák</i> IČO: <i>12345678</i>	Datum      Čas <i>01.08.2020</i> <i>14:32</i>
DIČ <i>CZ12345678</i> <small>povinné vyplnit, pokud není tvořeno rodným číslem</small>	Celkem Kč == <i>3 500,-</i>
Číslo provozovny <i>32</i> <small>povinné vyplnit v případě více provozoven</small>	Opravil/Storno provedl Datum
Druh zboží/služby <i>telefon</i>	Datum
Další údaje <i>poslední vystavený kus, škrábánek na krytu</i>	Datum

26 6205 MFin 6205 - vzor č. 1

Část A - série AAA/2020

## Série bloku účtenek – Předtištěná část.

Sestává ze tří abecedních znaků, lomítka a čtyřmístného čísla představujícího rok výtisku bloku účtenek.

## Číslo – Předtištěná část.

Jedná se o šestimístné číslo. Pořadová čísla účtenek řazených v bloku účtenek tvoří souvislou, nepřetržitou, vzestupnou řadu.

## Účtenka evidence tržeb ve zvláštním režimu – Předtištěná část.

Jedná se o název tiskopisu a informaci, že se jedná o účtenku vystavovanou poplatníkem evidujícím tržby ve zvláštním režimu.

## Datum a čas – Povinná položka - § 23b písm. c) ZoET.

Jedná se o datum a čas přijetí evidované tržby nebo vystavení účtenky, pokud je vystavena dříve. Datum je tvořeno dnem, měsícem a rokem uskutečnění tržby. Časový okamžik je určen hodinou a minutou, ve které byla tržba uskutečněna. Např. 01. 08. 2020 18:30.

## Celkem Kč – Povinná položka - § 23b písm. d) ZoET.

Celková částka tržby se vždy uvádí v českých korunách. Je-li přijata tržba v cizí měně, použije poplatník jím deklarovaný kurz k okamžiku uskutečnění tržby nebo jiný vhodný kurz, např. kurz vyhlášený ČNB.

## Další údaje – Nepovinná položka.

Slouží pro záznamy poplatníka, které považuje za důležité ve vztahu k provedené obchodní transakci (např. informaci o vadě výrobku, místo určení dodávky apod.).

## Opravit/Storno provedl a Datum - Povinná položka v případě provedení opravy povinného údaje či storna.

Uvádí se datum, kdy došlo k opravě povinného údaje nebo ke stornu tržby a vlastnoruční podpis osoby, která opravu nebo storno provedla. Datum provedení opravy nebo storna se uvede ve formátu den, měsíc a rok. Položku lze vyplnit i v případě, kdy dochází k opravě nepovinného údaje.

# Zvláštní režim evidence tržeb

## Oprava údaje na účtence z bloku účtenek

- oprava se provádí přímo na účtence
- způsob provedení vychází z obecných účetních principů
- musí být vyplněna příslušná položka určená pro záznam:
  - o datu provedení opravy a to ve formátu den, měsíc a rok
  - o osobě provádějící opravu, a to uvedením vlastnoručního podpisu.
- vyplnění této položky lze doporučit i v případě, že je opravována položka, která obsahuje nepovinné údaje.

## Storno celé účtenky a vystavení nové účtenky

- poplatník povinen evidovat stejnopis stornované i nově vystavené účtenky)
- poplatník stvrdí provedení storna vlastnoručním podpisem a uvede datum, kdy k provedení storna došlo.

# Jaký režim mohu využít?

JSEM:

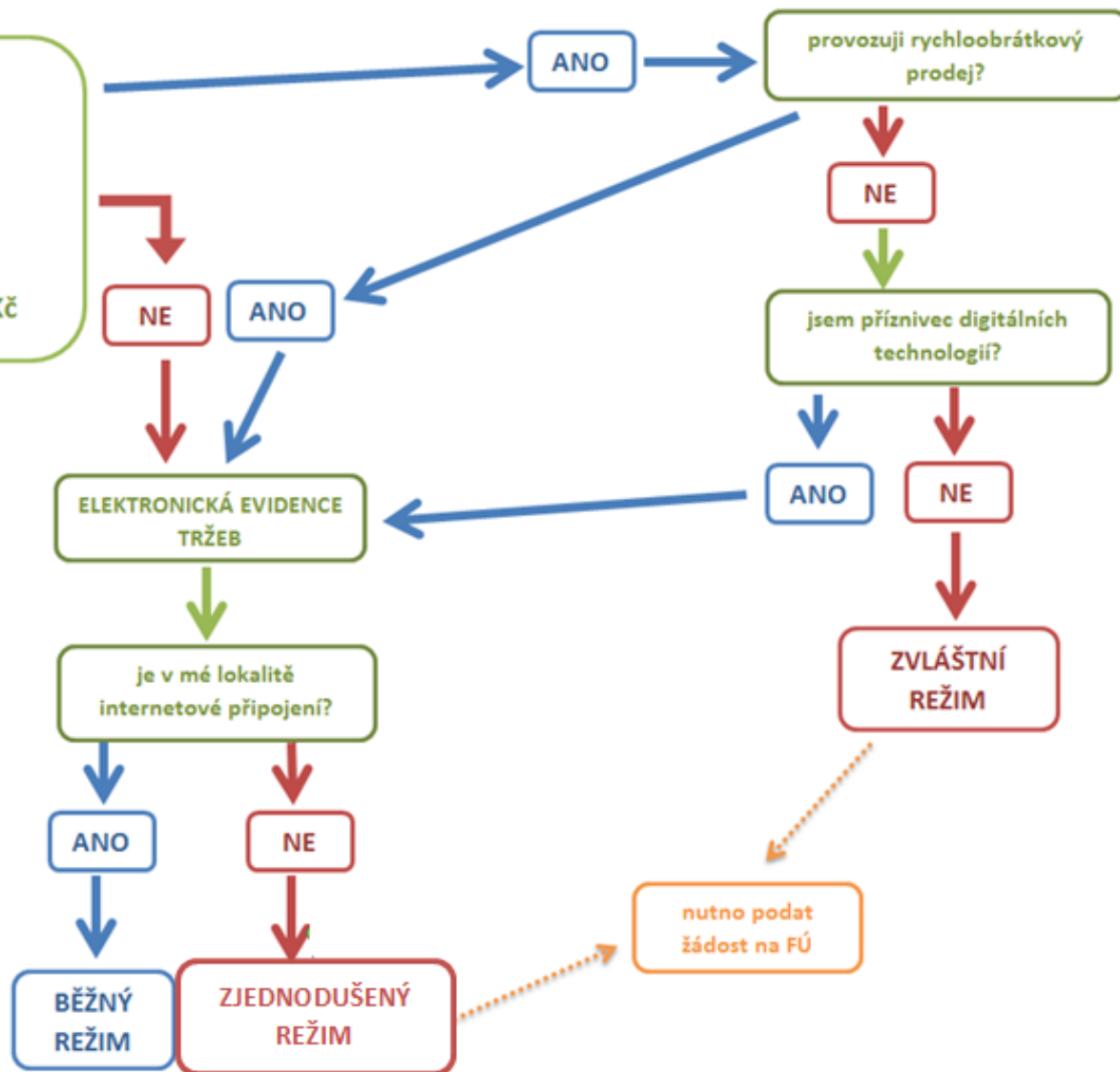
FO nebo PO - poskytovatel

zdravotních služeb

neplátce DPH


max. 2 zaměstnanci


hotovostní příjmy do 600 tis. Kč



# Co je třeba udělat – běžný režim

## ▪ Volba vhodného řešení pro evidenci tržeb a internetového připojení

- budu evidovat na jednom místě/ budu zařízení přenášet
- chci jen EET nebo i další funkce (účetnictví, skladové hospodářství,...)
- mám na zaevidování více času x potřebuji evidovat co nejrychleji
- chci jen zařízení x chci i pravidelný servis
- poptávku je vhodné zadat co nejdřív (x kapacita dodavatelů)
- **bezpečnostní standard** - šifrovací protokoly **TLS verze 1.3** nebo **TLS 1.2**. 

šifrovací protokoly **TLS verze 1.1** – **nebudou časem podporovány** 

## ▪ Získání autentizačních údajů

- => prostřednictvím přístupových údajů do datové schránky (vzdálený přístup prostřednictvím webového portálu Elektronická evidence tržeb) nebo
- => osobně na územním pracovišti finančních úřadů (kterémkoliv)

# AUTENTIZAČNÍ ÚDAJE - OBÁLKA

**F.**

1125995-07

Autentizační údaje  
etržby  
Finanční správa ČR

**Upozornění:** V případě, že je tato obálka porušená nebo otevřená,  
odmítněte její převzetí a požádejte o vydání nové obálky.



K osobnímu převzetí

Detailní informace k evidenci tržeb naleznete na [www.etrzby.cz](http://www.etrzby.cz).

# AUTENTIZAČNÍ ÚDAJE - OBÁLKA

Autentizační údaje  
etržby  
Finanční správa ČR

Vážená uživatelko/uživateli,  
sdělujeme Vám následující údaje  
potřebné pro Vaši autentizaci

**Název uživatele:**

**A1202802**

**Heslo:**

**929b303756**

**Název uživatele a heslo** slouží k Vaší autentizaci pro přístup na společné technické zařízení správce daně umožňující Vám správu certifikátu pro evidenci tržeb a údajů pro správu evidence tržeb.

**Změna hesla:** Heslo uvedené v této obálce slouží pouze pro prvotní přihlášení. Z důvodu zabezpečení budete po prvním přihlášení vyzváni ke změně hesla. Nové heslo si prosím zapamatujte, bude sloužit pro přihlášení na společné technické zařízení správce daně. Platnost prvotního hesla je maximálně 90 dní.

**Upozornění:** Chraňte prosím Vaše údaje Název uživatele a Heslo před zneužitím a ztrátou.

# Co je třeba udělat – běžný režim

- **Zaevidovat se ve webové aplikaci Elektronická evidence tržeb**
  - Přihlásit se do aplikace EET přes Daňový portál [www.daneelektronicky.cz](http://www.daneelektronicky.cz)
  - obsahuje i přehled provozoven, nutné zaevidovat všechny provozovny
  - lze nastavit přístupy a oprávnění (správa údajů, jen čtení...)
- **Vygenerovat a stáhnout autentizační certifikát pro pokladní zařízení ve webové aplikaci EET**
  - neomezený počet certifikátů (podnikatel, provozovna, každé zařízení)
  - správa certifikátů (zneplatnění...)
- **Otestovat funkčnost a správné nastavení pokladního zařízení**
  - Nastavit správně, zda jsem či nejsem plátce DPH
  - Správně nastavit čas (čas v datové zprávě a čas na účtence se musí shodovat)
  - Překontrolovat, zda jsou na účtence všechny potřebné údaje (pozor na číslo provozovny)
  - Ověřit si na portále FS, zda se platby správně zaevidovaly (lze použít detailní výpis)

# Co je třeba udělat – zvláštní režim

- Zvláštní režim lze povolit pouze na základě **ŽÁDOSTI**
- Podává se věcně a místně příslušnému finančnímu úřadu
- Správce daně začne vyřizovat od 1. února 2020 a rozhodne do 30 dnů od podání žádosti
- k oznámení rozhodnutí dojde v rámci jednání přímo na finančním úřadě, kdy správce daně poplatníkovi spolu s rozhodnutím předá také potřebný počet bloků účtenek

- Zřízen web [www.etrzby.cz](http://www.etrzby.cz)
- Kontaktní formulář pro dotazy
- Infolinka pro metodické dotazy  
tel: +420 225 092 392

Otázky?

Děkuji za pozornost